

## 第3回 葉山町地域包括支援センター運営協議会次第

開催日： 令和2年6月25日（木）15時から

場 所： 葉山町役場 3階 協議会室 1

- 1 あいさつ
- 2 令和元年度 葉山町地域包括支援センターの運営報告について
- 3 令和2年度 葉山町包括的支援事業の事業計画について
- 4 その他

(配布資料)

- 資料1 第2回葉山町地域包括支援センター運営協議会会議録（概要）
- 資料2 葉山町地域包括支援センター運営協議会委員名簿
- 資料3 （社協）令和元年度 葉山町地域包括支援センター事業報告書
- 資料4 （社協）令和元年度 葉山町包括的支援事業収支決算書
- 資料5 （清寿苑）令和元年度 葉山町地域包括支援センター事業報告書
- 資料6 （清寿苑）令和元年度 葉山町包括的支援事業収支決算書
- 資料7 （社協）令和2年度 葉山町地域包括支援センター事業計画書
- 資料8 （社協）令和2年度 葉山町包括的支援事業収支予算書
- 資料9 （清寿苑）令和2年度 葉山町地域包括支援センター事業計画書
- 資料10 （清寿苑）令和2年度 葉山町包括的支援事業収支予算書

## 第2回 葉山町地域包括支援センター運営協議会会議録 (概要版)

日時：令和元年7月11日（木）

15：00～15：30

場所：葉山町役場 3階 協議会室 2

### 委員会の概要

- 1 あいさつ
- 2 新規地域包括支援センターについて（葉山町地域包括支援センター清寿苑）
- 3 平成30年度 葉山町地域包括支援センターの運営報告について
- 4 令和元年度 葉山町包括的支援事業の事業計画について
- 5 その他

### 配布資料

- 資料1 第1回葉山町地域包括支援センター運営協議会会議録（概要）
- 資料2 平成30年度包括的支援事業委託プロポーザル実施結果
- 資料3 平成30年度 葉山町地域包括支援センター事業報告書
- 資料4 平成30年度 葉山町包括的支援事業収支決算書
- 資料5 平成30年度 葉山町地域包括支援センター清寿苑事業報告書
- 資料6 平成30年度 葉山町包括的支援事業収支決算書（清寿苑）
- 資料7 令和元年度 葉山町地域包括支援センター事業計画
- 資料8 令和元年度 葉山町包括的支援事業収支予算書

### 出席者等（敬称略）

- 会長…… 山本恵子  
副会長…… 二瓶東洋  
委員…… 小宮和子、猿田貴美子、沼田謙一郎、松本千恵  
事務局…… 仲野福祉部長、鹿島福祉課長、坂口担当課長、大渡課長補佐  
地域包括支援センター 芳賀管理者、藤原管理者

## 審議状況（議事要約）

### 1 あいさつ

（省略）

### 2 新規地域包括支援センターについて（葉山町地域包括支援センター清寿苑）

（主な説明）

資料2に基づき、プロポーザル結果について概要を説明した。

- ・本年4月1日時点 65歳以上高齢者数が10,222人いる中、木古庭から一色までで4,805人、堀内・長柄が5,417人になっている。  
要支援・要介護認定者数は、木古庭から一色までで753人、堀内・長柄で901人となっている。  
要支援認定者数は、木古庭から一色までで245人、堀内・長柄で293人となっている。

#### 【百鷗 加藤常務理事】

- ・地域貢献を考え、本年1月に地域包括支援センターを受託することとした。
- ・社会福祉協議会から現在引継ぎを受けており、一刻も早く運営を軌道に乗せたいと考えている。
- ・町内に地域差があると考えている。地域ニーズを把握し、出向く地域包括支援センターを目指していく。

（主な質疑・意見）

- ・木古庭で福祉委員会を開催しており、社協の方から清寿苑に移行の際に、挨拶をされて助かった。  
清寿苑のかもめ体操も、貯筋運動のサロンで生かしている。

### 3 平成30年度 葉山町地域包括支援センターの運営報告について

(主な説明)

- ・資3～6に基づき、地域包括支援センター運営報告について概要を説明した。

**【社協】**

- ・社協と清寿苑で引継ぎを行い対応している。
- ・町内全体を見ていた状態から、対応地域が堀内・長柄になったことでより地域に根差した地域包括支援センターを運営していきたいと考えている。

**【清寿苑】**

- ・現在、引継ぎの対応に追われている状況である。
- ・地域によって差があると実感している。  
それぞれの地区ごとに合わせた対応をしていきたいと考えている。

(主な質疑・意見)

- ・資料3 P.2の相談内容の内訳 「嗜好・選択に関わる事項」とは何ですか。  
→介護保険に当てはまらない部分で、他の項目には当てはまらない部分を指している。相談ソフトに入っている項目である。  
アルコール、薬物に関する項目ではないか。
- ・真名瀬地区は、堀内と一色が混ざっており、ご利用者から地区割がなされたことにより悩んでいる等の相談はないのか。  
→引継ぎを行うことについて伺って紹介する等の対応により大きな混乱はなかった。
- ・電話相談の実数は把握しているか。  
→実数は取っていない。

#### 4 令和元年度 葉山町包括的支援事業の事業計画について

(主な説明)

資料7・8に基づき令和元年度 葉山町包括的支援事業の事業計画について説明した。

【社協・清寿苑】

- 平成30年度は栄養・口腔に関する介護保険事業所向けに研修会を行ったが、この部分はケアマネジャーのアセスメントで弱い部分なので、今後も対応していきたい。

(主な質疑・意見)

- 木古庭地域での貯筋運動でも口腔体操を行っており、唾液が出るようになったと喜ばれている。
- 口腔ケアに注目してもらえることはありがたいことである。  
唾液は大事で口の中をきれいにする。  
唾液腺マッサージだけでなく、ガムラビングも大事である。  
歯がなくても、口の中をきれいにすることも重要である。
- 人間は口からしか食べれないので、最期まで口から物を食べることを目指していきたい。

#### 5 その他

(主な説明)

次回は、令和2年度に介護保険事業計画等運営委員会と同日に開催する予定である。

## 資料2

## 葉山町地域包括支援センター運営協議会委員名簿

任期：平成30年6月21日～令和3年3月31日

	構成	氏名	所属機関
1	要綱第3条2項3号 (地域における権利擁護・相談事業等を担う関係者)	小宮和子	葉山町民生委員児童委員協議会
2	要綱第3条2項5号 (その他町長が必要と認めるもの)	柴田元子	神奈川県鎌倉保健福祉事務所
3	要綱第3条2項1号 (指定居宅サービス事業者の代表者又は職能団体に属するもの)	二瓶東洋	逗葉医師会
4	要綱第3条2項1号 (指定居宅サービス事業者の代表者又は職能団体に属するもの)	沼田謙一郎	逗葉歯科医師会
5	要綱第3条2項2号 (介護サービス及び予防サービスの利用者等又は介護保険の被保険者)	松本千恵	介護サービス及び予防サービスの利用者等又は介護保険の被保険者(町民公募)
6	要綱第3条2項2号 (介護サービス及び予防サービスの利用者等又は介護保険の被保険者)	宮田路子	介護サービス及び予防サービスの利用者等又は介護保険の被保険者(町民公募)
7	要綱第3条2項4号 (知識経験を有する者)	山本恵子	神奈川県立保健福祉大学

(敬称略：五十音順)

**(社協)令和元年度 葉山町地域包括支援センター事業報告書**

## 包括的支援事業

## ◆介護予防ケアマネジメント事業

一般施策通所介護利用者介護予防プランの作成	要介護・要支援認定を受けていない虚弱高齢者が、機能訓練等の支援を行う一般施策の通所介護を利用する際に必要な介護予防プランの作成を行う予定であったが、対象者がいなかった。										
＜作成者数＞0人											
2次予防高齢者の調査と評価	基本チェックリスト等において、支援が必要であると判定された方に対し、町主催の体操教室や口腔栄養教室に参加を呼び掛け、生活状況等の調査と参加結果の評価を行った。										
<p>＜短期集中予防サービス(通所型サービスC)＞</p> <table border="1" data-bbox="199 734 1380 857"> <thead> <tr> <th>回</th> <th>日付</th> <th>会場</th> <th>内容</th> <th>参加者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>10月22日～12月24日(全10回)</td> <td>湘南グリーン介護老人保健施設葉山</td> <td>運動機能向上教室</td> <td>3人</td> </tr> </tbody> </table> <p>＜訪問型介護予防事業＞訪問指導:10人          ＜電話による介護予防啓発＞教室の勧誘と健康相談:20人</p>		回	日付	会場	内容	参加者数	1	10月22日～12月24日(全10回)	湘南グリーン介護老人保健施設葉山	運動機能向上教室	3人
回	日付	会場	内容	参加者数							
1	10月22日～12月24日(全10回)	湘南グリーン介護老人保健施設葉山	運動機能向上教室	3人							
1次予防高齢者体操教室「ごりっば」「おたっしゃ」	要介護・要支援認定を受けていない65歳以上の高齢者に体操教室を無料で実施した。7月4日午前は悪天候、3月はコロナウイルスの影響で教室を中止とした。										

## 1. 体操教室「ごりっば」 各日/10:00～11:30 13:30～15:00 会場:会議室

回	日付	午前	午後	回	日付	午前	午後
1	4月4日(木)	10人	14人	12	10月17日(木)	8人	10人
2	4月18日(木)	11人	12人	13	11月7日(木)	8人	12人
3	5月9日(木)	8人	13人	14	11月21日(木)	11人	12人
4	5月23日(木)	12人	12人	15	12月5日(木)	8人	14人
5	6月6日(木)	9人	13人	16	12月19日(木)	8人	12人
6	6月20日(木)	12人	13人	17	1月9日(木)	8人	9人
7	7月4日(木)	大雨中止	8人	18	1月23日(木)	7人	11人
8	7月18日(木)	10人	12人	19	2月6日(木)	7人	11人
9	9月5日(木)	8人	11人	20	2月20日(木)	8人	14人
10	9月19日(木)	8人	11人	21	3月5日(木)	コロナで中止	コロナで中止
11	10月3日(木)	10人	14人	22	3月19日(木)	コロナで中止	コロナで中止

## 2. 体操教室「おたっしゃ」 各日/10:00～11:30 会場:会議室

回	日付	参加者数	回	日付	参加者数
1	4月11日(木)	9人	7	11月14日(木)	6人
2	5月16日(木)	10人	8	12月12日(木)	5人
3	6月13日(木)	9人	9	1月16日(木)	8人
4	7月11日(木)	10人	10	2月13日(木)	8人
5	9月12日(木)	7人	11	3月12日(木)	コロナで中止
6	10月10日(木)	7人			

健康だよりの発行		高齢者に気をつけてほしい病気や介護予防に関する情報紙(ほうかつ健康だよりを定期的に発行し、老人いこいの日、地域のサロン等で配布。高齢者へ情報発信、普及啓発を行った。)	
回	発行日	内容	発行部数
1	4月11日(木)	健康診断	100部
2	5月7日(火)	減塩・高血圧予防	100部
3	6月7日(金)	熱中症予防	100部
4	7月10日(水)	食中毒予防	100部
5	8月15日(木)	熱中症予防	100部
6	9月10日(火)	認知症	100部
7	10月7日(月)	ロコモティブシンドローム	100部
8	11月11日(月)	インフルエンザ	100部
9	12月5日(木)	ノロウイルス	100部
10	1月10日(金)	ヒートショックに注意	100部
11	2月6日(木)	フレイル	100部
12	3月 休止	コロナウイルスの影響で配布先が休止となり作成せず	0部

#### ◆総合相談・支援事業

高齢者総合相談	住み慣れた地域で安心して生活を継続するため、どのような支援が必要かを把握し、地域における適切なサービス、関係機関および制度の利用につなげる等ワンストップサービスの役割を果たした。
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------

#### 様々な相談に対して柔軟に対応

	内容	相談件数
1	電話相談事業	620件
2	地域巡回相談事業	182件
3	窓口相談事業	144件
4	出張相談事業	3件

<相談内容の内訳> (複数回答)

(単位: 件)

受付分類	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	件数
ケアの内容に関わる事項	52	50	45	60	53	44	35	30	47	24	20	20	480
嗜好・選択に関わる事項	1												1
財産管理・遺産・遺言等							1						1
制度・施策等に関わる要望													0
介護保険関係	39	39	40	47	46	42	37	32	42	31	18	40	453
介護保険申請代行	8	6	5	6	13	4	11	2	8	6	6	12	87
ケアマネ紹介	8		1	7	5	4	4	1	6	2	3	5	46
介護保険外	13	13	8	18	8	12	6	15	18	10	9	12	142
成年後見制度の活用		3			2	2		2		1	3		13
老人福祉施設等への措置													0
虐待	2	3	2				1						8
困難事例	5	9	7	7	10	10	8	14	7	6	3	4	90
消費者被害	1												1
その他	20	24	13	15	33	24	14	15	28	21	26	28	261
合計	149	147	121	160	170	142	117	111	156	101	88	121	1583



<b>地域踏査と連携強化 ニーズとニーズを結びつける活動</b>	定期的に地域踏査し、地域の方々の話に耳を傾け、地域にあるニーズを把握し、そのニーズを関係機関と連携し、協働して解決する仕組みづくりを行った。
--------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

回	内容	回数等
1	町内の金融機関やスーパーや商店等に事業周知	20箇所
2	主要病院や診療所・薬局に事業周知	15箇所

<b>出張教室</b>	高齢者に関する情報や介護保険制度等の説明、健康に関する情報・出張体操教室など、ご要望に合わせたプログラムを作成し、地域に出向いた。
-------------	-------------------------------------------------------------------

<介護予防・健康・介護保険制度等に関する講話>

回	日付	団体名	参加者数
1	4月26日(金)	すみれサロン	26人
2	5月7日(火)	あぶずり井戸端会議	10人
3	5月8日(水)	高齢者いこいの日	42人
4	5月15日(火)	あぶずり井戸端会議	10人
5	5月22日(水)	なでしこ	12人
6	5月24日(金)	葉桜すみれサロン	24人
7	5月28日(火)	あぶずり井戸端会議	12人
8	6月5日(水)	貯金運動+(かどくら耳鼻科)	7人
9	6月6日(木)	長柄下サロン	17人
10	6月12日(水)	貯金運動+(かどくら耳鼻科)	14人
11	6月18日(火)	あぶずり井戸端会議	6人
12	6月19日(水)	なでしこ	12人
13	6月28日(金)	すみれサロン	22人
14	7月10日(水)	高齢者いこいの日	34人
15	7月16日(火)	あぶずり井戸端会議	12人
16	7月17日(水)	なでしこ	12人
17	7月24日(水)	のぞみ会	13人
18	7月26日(金)	葉桜すみれサロン	25人
19	8月20日(火)	サロン de スマイル	14人
20	8月23日(金)	葉桜すみれサロン	24人
21	9月17日(火)	あぶずり井戸端会議	12人
22	9月25日(水)	のぞみ会	11人
23	9月25日(水)	なでしこ	13人
24	9月27日(金)	すみれサロン	23人
25	10月9日(水)	高齢者いこいの日	33人
26	10月21日(月)	葉桜ひろば	6人
27	10月25日(金)	すみれサロン	18人
28	11月5日(火)	あぶずり井戸端会議	12人
29	11月19日(火)	サロン de スマイル	24人
30	11月20日(水)	葉桜ひろば	10人
31	11月22日(金)	すみれサロン	14人
32	11月25日(月)	あぶずり井戸端会議	12人
33	11月26日(火)	のぞみ会	15人
34	11月26日(火)	なでしこ	11人
35	12月11日(水)	なでしこ	12人
36	12月17日(火)	あぶずり井戸端会議	11人

37	1月15日(水)	葉桜カフェ	11人
38	1月15日(水)	葉桜ひろば	9人
39	1月16日(木)	長柄下サロン	19人
40	1月21日(火)	あぶずり井戸端会議	12人
41	1月22日(水)	なでしこ	14人
42	2月12日(水)	高齢者いこいの日	27人
43	2月12日(水)	葉桜ひろば	11人
44	2月25日(火)	あぶずり井戸端会議	10人

## 認知症支援事業

認知症への理解を深め、介護者への支援とやさしい地域づくりを推進するため、認知症地域支援推進員の活動の一環として認知症カフェの開催や啓発活動、初期集中支援チームへの参画を行った。

### 1.認知症カフェ(オレンジカフェ)の開催 各日/14:30~15:30 会場:会議室、ボランティア室

回	日付	参加者数	回	日付	参加者数
1	4月27日(土)	6人	6	10月26日(土)	7人
2	5月25日(土)	7人	7	11月30日(土)	8人
3	6月29日(土)	8人	8	1月25日(土)	15人
4	7月27日(土)	15人	9	2月29日(土)	コロナで中止
5	9月28日(土)	9人	10	3月28日(土)	コロナで中止

### 2.あたまの健康チェックの実施

地域のイベントやサロン等で軽度認知症害のスクリーニングテストを実施。

回	日付	実施場所	件数
1	10月6日(日)	葉山福祉まつり	12人
2	11月20日(水)	葉桜カフェ	4人

### 3.認知症初期集中支援チームの参画

回	日付	会場	内容	参加者数
1	5月16日(木)	役場会議室	認知症の母と障害のある息子の後見相談	5人

### 4.認知症サポーター養成講座への協力

回	日付	団体名	会場	参加者数
1	4月24日(水)	葉山警察認知症サポーター養成講座	葉山警察署	50人
2	4月25日(木)	葉山警察認知症サポーター養成講座	葉山警察署	50人
3	10月23日(水)	横浜銀行認知症サポーター養成講座	横浜銀行葉山支店	7人
4	11月2日(土)	イトーピア認知症サポーター養成講座	イトーピア会館	17人
5	12月9日(月)	グランダ葉山認知症サポーター養成講座	グランダ葉山施設内	13人

### 5.認知症に関するカフェ、イベント、地域の会等への参加、協力

回	日付	内容	会場
1	4月13日(土)	オレンジカフェ~10 縁カフェ~	SOMPO ケア ラヴィーレ葉山
2	5月13日(月)	認知症ふれんどりー歩こう会	御用邸から森戸海岸まで
3	6月8日(土)	オレンジカフェ~10 縁カフェ~	SOMPO ケア ラヴィーレ葉山
4	9月21日(土)	オレンジカフェ	葉山清寿苑包括支援センター
5	10月6日(日)	福祉まつり	福祉文化会館
6	11月4日(月)	RUN 伴+	葉山町内

<b>出張相談室</b>	来所相談しづらい地域からの要望により、高齢者の福祉や介護に関する出張相談を実施した。				
<p>&lt;葉桜相談室&gt;          日付: 毎月第3水曜日 10:00~11:00          会場: 葉桜会館 福祉室</p>					
回	日付	相談件数	回	日時	相談件数
1	4月17日(水)	0件	7	10月16日(水)	1件
2	5月15日(水)	0件	8	11月20日(水)	0件
3	6月19日(水)	0件	9	12月18日(水)	1件
4	7月17日(水)	0件	10	1月15日(水)	0件
5	8月21日(水)	1件	11	2月19日(水)	0件
6	9月18日(水)	1件	12	3月18日(水)	1件
<b>合計</b>					<b>5件</b>

### ◆権利擁護事業

<b>権利侵害の予防と周知</b>	権利侵害を受けているまたは受ける可能性が高いと考えられる高齢者が、地域で安心して尊厳のある生活を営むことができるよう、関係機関との連携の強化を行ない、権利侵害の予防や対応を実施した。			
1. セミナーの開催				
回	日付	会場	内容	参加者数
1	3月3日(火) 13:30~15:30	町福祉文化会館 大会議室	コロナ感染防止のため中止	—
2. 健康だよりを通じて、町民への詐欺被害防止のための周知 「葉山警察からのお知らせ」実施回数: 11回				
3. 独立行政法人国民生活センターからの情報をリーフレットにて周知 実施回数: 26回				

### ◆包括的・継続的マネジメント支援事業

<b>事例検討会議</b>	ケアマネジャーや関係機関等と処遇困難ケースや成功事例等を共有し、スキルアップを図ることを目的に居宅介護支援事業所と事例検討会議を共同開催した。			
回	日付	会場	内容	参加者数
1	12月3日(火) 13:30~15:30	社協会議室	脳出血後だか自立度が上がってきているケース 介護サービスを卒業できないケース	21人
2	3月13日(金) 13:30~15:30	社協会議室	コロナ感染防止のため中止	—
<b>地域ケア会議</b>	高齢者個人に対する支援の充実を図るとともに、それを支える社会的基盤の整備を推進し、「地域包括ケアシステム」を実現させるため行政と連携して会議を行った。			

### 1.地域ケア会議

回	日付	会場	内容	参加者数
1	8月2日(金) 9:00~11:00	社協会議室	有料ホームから離設してしまう認知症夫婦について	7人

### 2.地域ケア個別会議 毎月1回、各日/14:00~16:00

自立支援・介護予防の観点で踏まえ、事例に対する多職種での専門的な視点に基づく助言を通じて、自立に資するケアマネジメントの視点やサービス等の提供に関する知識・技術の習得をめざし実施した。

回	日付	会場	事例提案者
1	5月24日(金)	会議室	地域包括支援センター、ケアプランセンター葉山の丘
2	9月20日(金)	会議室	湘南葉山デイケアクリニック、葉山清寿苑
3	10月18日(金)	会議室	生活リハビリクラブ葉山、葉山町社会福祉協議会
4	11月15日(金)	会議室	地域包括支援センター清寿苑、ケアマネオフィス夢花
5	12月20日(金)	会議室	葉山町社会福祉協議会、居宅介護支援ルイス
6	1月24日(金)	会議室	葉山町社会福祉協議会、湘南葉山デイケアクリニック
7	2月21日(金)	会議室	生活リハビリクラブ葉山、ケアプランセンター葉山の丘

### 地域包括支援センター交流会

葉山町内の介護保険事業者や関係機関等の顔の見える関係づくりの一環として交流会を開催し、ネットワークの構築を図った。

回	日付	会場	内容	参加者数
1	6月20日(木) 14:00~16:00	会議室	口腔ケアの講義・実習	32名
2	3月3日(火) 14:00~16:00	会議室	成年後見制度の理解・日常生活自立支援事業について	コロナのため中止

### ケアマネジャーの個別相談

地域のケアマネジャーが抱える処遇困難な個別ケース等について情報を共有し、課題の解決をするための支援を行った。

<個別相談件数>延100件

### 居宅介護支援事業所巡回相談

ケアプランの作成状況の確認や情報提供、会議等の企画など地域のケアマネジャーに寄り添った支援ができるよう葉山町内の居宅介護支援事業所を巡回訪問した。

回	日付	事業所名
1	1月23日(木)	葉山介護相談室
2	1月27日(月)	湘南葉山デイケアクリニック
3	1月28日(火)	葉山の丘
4	1月31日(金)	生活リハビリクラブ葉山
5	2月4日(火)	ケアマネオフィス夢花
6	2月6日(木)	マハロオハナケアプランセンター
7	2月7日(金)	クリンリーの介護相談室葉山
8	2月10日(月)	葉山町社会福祉協議会
9	3月19日(木)	ヒューマンやすらぎ

<b>Z-ケアネット幹事会および定例会の参加・研修への参加協力</b>	逗葉地区の介護保険事業所連絡会(Z-ケアネット)の幹事会に、オブザーバーとして参加し、定例会の企画に協力し行政とのパイプ役としての情報提供等を行った。またケアマネジャーのスキルアップ研修等に行政と参加した。
-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

<幹事会> 11回参加(毎月1回)

<定例会>

回	日付	内容
1	6月21日(金) 18:40~20:30	令和元年度総会 第1回定例会「この時期に注意する病気・アドバンスケアプランニング」 葉山ハートセンター内科部長 西口翔先生
2	11月27日(水) 18:30~20:30	第2回定例会「スキルアップ研修①家族を理解する視点」 大羽孝児氏
3	2月13日(木) 18:30~20:30	第3回定例会「スキルアップ研修②精神疾患の基礎知識」 柏 美樹先生

<b>地域密着型サービス</b>	葉山町内の地域密着型サービス事業所の運営推進会議に、委員として参加した。
------------------	--------------------------------------

回	日付	事業所
1	5月8日(水)10:00~11:00	アンコール葉山
2	6月26日(水)13:30~14:00	小規模多機能型居宅介護支援 み・かーさ
3	9月4日(水)10:00~11:00	アンコール葉山
4	9月11日(水)13:30~15:00	小規模多機能型居宅介護支援 み・かーさ
5	9月25日(水)10:30~12:00	葉山グリーンヒルケアセンター
6	12月11日(水)13:30~14:30	小規模多機能型居宅介護支援 み・かーさ

<b>ケアマネジメント適正化推進事業への参画、協力</b>	逗子市・葉山町で受託した国のモデル事業である「ケアマネジメント適正化推進事業」において、運営委員会への参画や研修への参加・協力をを行った。
-------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

<運営委員会>

回	日付	会場	内容
1	6月12日(水) 18:00~19:30	逗子市役所 5階 第2会議室	1.委員長および副委員長の選任について 2.委員会の運営について 3.令和元年度逗子市・葉山町ケアマネジメント適正化事業への取り組みについて
2	3月24日(火) 18:00~19:30	逗子市役所	コロナウイルス拡大感染予防のため中止

<研修>

回	日付	会場	内容
1	6月12日(水) 15:00~17:00	逗子市役所 5階第2会議室	・令和元年度逗子市葉山町介護給付費適正化事業ケアマネジメント適正化事業について ・運営の手引きおよび運営状況点検書について
2	8月21日(水) 14:00~16:15	逗子市役所5階 第1.2会議室	相談力向上研修
3	10月30日(水) 14:00~16:00	逗子市保健センター	情報収集力向上研修
4	11月13日(水) 13:30~16:30	葉山町福祉文化会館大 会議室	アセスメント力向上研修Ⅱ
5	2月12日(水) 14:00~17:00	町福祉文化会館 大会議室	アセスメント力向上研修Ⅲ

◆介護予防支援事業

介護予防支援

介護保険制度において要支援1・2の認定を受けた在宅高齢者に対して介護予防プランを作成し、在宅生活の相談やサービス提供事業者等と連絡調整を行った。

<委託事業者数> 20事業所

月	直営	委託	月	直営	委託
4	131件	32件	10	140件	27件
5	131件	32件	11	133件	29件
6	132件	28件	12	135件	30件
7	136件	24件	1	128件	30件
8	136件	26件	2	127件	29件
9	140件	25件	3	113件	28件
			合計	1582件	340件

◆要介護認定調査事業

要介護認定調査

介護保険制度の更新認定を受ける方に対して、葉山町と連携して要介護認定調査を実施し、ケースを把握したうえでケアマネジャーと情報を共有し、困難事例の後方支援を行った。

<困難ケースの要介護認定調査件数> 23件

## (社協) 令和元年度 葉山町包括の支援事業収支決算書

## 取 入

単位：円

科 目	予算額	補正額	補正後予算額	決算額	比較増減	摘 要
町委託金収入	24,500,000		24,500,000	24,500,000	0	
介護保険収入	5,500,000	1,722,000	7,222,000	7,429,389	207,389	
合 計	30,000,000	1,722,000	31,722,000	31,929,389	207,389	

## 支 出

科 目	予算額	補正額	補正後予算額	決算額	比較増減	摘 要
職員人件費	20,632,000	897,000	21,529,000	20,134,189	1,394,811	職員人件費
福利厚生費	5,606,000	200,000	5,806,000	5,154,061	651,939	社会保険・労働保険・退職積立金他
研修費	120,000	15,000	135,000	131,173	3,827	研修会参加費
旅費交通費	74,000		74,000	42,000	32,000	職員出張旅費
諸謝金	499,000		499,000	218,285	280,715	医師・講師報償費
器具什器費	120,000		120,000	0	120,000	備品等
消耗品費	240,000	230,000	470,000	319,223	150,777	印刷費（インク・マスター）・ファイル・封筒・用紙等
印刷製本費	70,000	120,000	190,000	172,187	17,813	コピー代・パンフレット作成
燃料費	126,000		126,000	59,094	66,906	ガソリン代
修繕費	10,000		10,000	1,540	8,460	建物設備修繕費
通信運搬費	445,000		445,000	348,362	96,638	電話・FAX・郵便代
会議費	10,000		10,000	9,000	1,000	会議賄費等
保守料	583,000		583,000	358,127	224,873	PCシステム保守料等
手数料	7,000	10,000	17,000	14,742	2,258	振込手数料
賃借料	1,250,000	250,000	1,500,000	1,340,525	159,475	PC・システムリース料
損害保険料	186,000		186,000	136,962	49,038	車両任意保険・サービス賠償保険
租税公課	22,000		22,000	22,000	0	収入印紙代
拠点区分間繰入金支出	0		0	3,467,919	0	
合 計	30,000,000	1,722,000	31,722,000	- 1 - 31,929,389	△ 207,389	

## (清寿苑) 令和元年度 葉山町地域包括支援センター事業報告書

## 地域包括支援センターの運営

## ① 包括的支援事業

高齢者が要介護状態等となることを予防するとともに、要介護状態等となった場合においても、可能な限り、地域において自立した日常生活を営むことができるよう支援した。

## ア) 介護予防ケアマネジメント事業

虚弱な状態にあると認められる65歳以上の方が要介護状態等になることを予防するため、その心身の状況等に応じて、対象者自らの選択に基づき、介護予防事業その他の適切な事業が包括的かつ効率的に実施されるよう必要な援助を行なった。

I) 短期集中のリハビリを行うことで介護予防の効果を見込み、総合事業の対象者に向け、健康教室の予防プランを作成した。

<短期集中予防サービス（通所型サービスC）>

回	日時	会場	内容	参加者数
1	プラン作成については9月30日の申し込み締め切り後行う。 ※教室は下記より実施 10月16日～12月24日（全10回）	湘南グリーン介護老人保健施設 葉山	運動教室	6名

II) 介護予防運動指導員による体操教室の開催

<介護予防体操教室の開催>体操教室「かもめ体操」

9月より毎月第三月曜日に開催。（7月は試行的に実施。）

回	日時	会場	参加者数
1	7月 2日（火曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑コモンスペース	3名
2	9月 16日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑コモンスペース	12名
3	10月 21日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑コモンスペース	10名
4	11月 18日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑職員食堂	10名
5	12月 16日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑職員食堂	11名
6	1月 20日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑職員食堂	9名
7	2月 17日（月曜日） 10：00～11：30	葉山清寿苑職員食堂	7名

※3月は新型コロナウイルス感染防止のため休止。



Ⅲ) 各地区のサロン等に葉山清寿苑の施設管理栄養士・デイサービス生活相談員が出席し、健康づくりのための講和、体操指導、栄養指導等を行った。

回	日時	団体名	参加者数
1	4月15日(月)	下山口きずなの会 来訪により施設見学、介護保険の説明を行う	15名
2	6月18日(火)	一色第三町内会 いこいの家 体操指導・栄養指導	22名
3	6月28日(金)	一色第一岡会館 しあわせふれあいサロン 体操指導	17名
4	9月18日(水)	一色第一岡会館 しあわせふれあいサロン 体操指導	17名
5	10月2日(水)	木古庭会館 木古庭サロン 栄養指導	48名
6	10月7日(月)	下山口会館 貯金体操 栄養指導	12名
7	11月15日(金)	下山口会館 下山口サロン 栄養指導	39名
8	11月23日(土)	上山口会館 上山口文化祭 栄養指導	19名

#### Ⅳ) 健康だよりの発行

高齢者に気を付けてほしい病気や介護予防に関する情報誌(ほうかつ健康だより)を定期的に発行し、老人いこいの日に配布するなど健康の普及啓発をした。

回	発行日	内容	発行部数
1	4月1日(月)	食事バランス	200部
2	5月1日(水)	適塩すすめ	200部
3	6月1日(土)	かむ力飲み込む力	200部
4	7月1日(月)	食中毒予防	200部
5	8月1日(木)	熱中症予防	200部
6	9月1日(日)	ストレスについて	200部
7	10月1日(火)	生活主看病予防	150部
8	11月1日(金)	インフルエンザ予防	150部
9	12月1日(日)	インフルエンザの重症化予防	150部
10	1月1日(水)	フレイル予防	150部
11	2月1日(土)	ヒートショック予防	150部
12	3月1日(日)	新型コロナウイルスを防ぐには	50部

#### イ) 総合相談・支援事業

地域の高齢者が、住み慣れた地域で安心してその人らしい生活を継続していくことができるようにするため、どのような支援が必要かを把握し、地域における適切なサービス、関係機関および制度の利用につなげる等の支援を行なった。

I) 様々な相談に対して柔軟に対応し、ワンストップサービスの役割を果たした。

回	内容	相談件数
1	電話相談	139 件
2	訪問相談	69 件
3	窓口相談	16 件
4	病院・施設等への面会	3 件
合計		227 件

<相談内容の内訳> (複数回答)

受付分類	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	件数
ケアマネ委託								1					1
福祉介入試み									1		1		2
様子伺い	3	1	5	3	3	6	2	2	3	1	4	2	35
退院に向けて の相談			1			1							2
サービス事業 者紹介													0
ケアの内容に 係ること		2		2	1	3	1	2	1		1	1	14
財産管理・遺 産・遺言等													0
制度・施策等 に関わる要望													0
介護保険関係	4	6	5	5	7	6	5		1	4	4	3	50
介護保険申請 代行	3	3	4	5	5	3	4	3	5	3	3	3	44
ケアマネ紹介		1				6	2	1	2	1	1	1	15
介護保険外	2		1		1					1			5
成年後見制度 の活用													0
老人福祉施設 等への措置													0
虐待													0
困難事例	1		1	1	1		2						6
消費者被害													0
その他	1	5	7	6	4	3	9	5	5	2	3	3	53
合計	14	18	24	22	22	28	25	14	18	12	17	13	227

II) サロン実施時等での個別相談の要請を受け対応を行った

回	日時	相談箇所
1	5月31日(金)	下山口きずな館
2	5月31日(金)	下山口きずな館
3	7月26日(火)	下山口きずな館
4	10月6日(日)	葉山町ふるさとまつり

III) 町内を巡回し、地域踏査と関係機関との連携強化及びニーズとニーズを結びつける活動を行なった。

回	内容	回数等
1	町内の金融機関やスーパーや商店等に事業周知	5箇所
2	主要病院や診療所・薬局に事業周知	11箇所

IV) 生きがいミニデイサービスや町内会の会合、サロン等に参加し講話を行なった。

<健康づくり、介護予防等に関する講話>

回	日時	団体名	参加者数
1	4月15日(月)	下山口サロン	15名
2	4月25日(木)	一色第一岡会館幸せふれあいサロン	20名
3	5月15日(月)	下山口サロン	20名
4	5月18日(土)	一色ぬくもりの会総会	21名
5	5月20日(月)	上山口貯金体操	20名
6	5月24日(金)	一色第一岡会館幸せふれあいサロン	20名
7	6月8日(土)	木古庭福祉委員会	10名
8	6月15日(土)	下山口サロン	8名
9	7月15日(月)	下山口サロン	17名
10	7月25日(木)	一色ぬくもりカフェ	13名
11	7月25日(木)	葉山一色台ふれあいの会	15名
12	7月26日(金)	下山口きずな館	15名
13	10月4日(金)	葉山一色台ふれあいの会	18名
14	10月15日(火)	下山口サロン	28名
15	10月18日(金)	幸せふれあいサロン	7名
16	11月15日(金)	下山口サロン	40名
17	11月28日(木)	一色第一岡会館幸せふれあいサロン	9名
18	12月15日(日)	下山口サロン	27名
18	1月15日(水)	下山口サロン	10名
19	1月18日(土)	一色ぬくもりの会全体会	10名

※2月以降はコロナウイルス感染防止のため各サロン等中止

V) 認知症支援事業

- a) 認知症の人とその家族を中心に認知症カフェ「オレンジカフェかもめ」を開催  
毎月1回、各日14：45～15：45

回	日時	会場	参加者数
1	9月21日（土）	葉山清寿苑職員食堂	5名
2	11月16日（土）	葉山清寿苑職員食堂	8名
3	1月18日（土）	葉山清寿苑職員食堂	4名

- b) 認知症サポーター養成講座の開催・協力

回	日時	団体名	会場	参加者数
1	4月24日（水）	葉山警察署	葉山警察署講堂	50名
2	9月21日（土）	オレンジカフェ参加者及びケ アマネジャー	葉山清寿苑食堂	9名

- c) 認知症啓発イベント、地域の会等への参加、協力

回	日付	イベント・団体名	会場
1	11月4日（月）	RUN伴+（プラス）	長者ヶ先駐車場
2	12月9日（日）	認知症家族・介護者・支援者等 葉山 町のつどい	葉山町福祉文化会館
3	2月28日（金）	RUN伴+（プラス）令和2年度打合せ	葉山町社協会議室

- D) 認知症初期集中支援チーム ※実績なし。

VI) 多職種及び地域関係者との連携

- a) 逗葉地域多職種連携会議の委員として多職種連携会議等へ出席を行い、医療・福祉関係者と多職種連携に係る意見交換を行なった。

回	日時	内容
1	5月20日（月） 13：00～14：00	1. 令和元年度の活動計画 2. 令和元年度「多職種連携研修会」について 3. その他
2	3月18日（水） 13：00～14：00	コロナウイルス感染防止のため、書面確認となる。 1. 令和元年度逗葉地域在宅医療・介護連携推進事業一覧 2. 令和2年度逗葉地域在宅医療・介護連携推進事業（案） 3. 令和元年度逗葉地域在宅医療・介護連携推進事業報告書 4. 逗葉地区 訪問看護ステーション連絡シート

b) 逗葉地区保健師・看護師交流会に参加し逗葉地区の保健師・看護師のネットワーク作りを図った。

回	日時	内容
1	5月23日(木) 16:00~17:30	1.市 リビングウイル説明 2.町 エンディングノート説明 ACP(アドバンス・ケア・プランニング)について 3.他・報告
2	1月21日(火) 19:00~20:30	逗子・葉山地区医療保健福祉対策協議会研修会 テーマ「災害時における初動体制の具体化」 ～災害時にどう動くか?DMATが行うこと、地域が行うこと～

c)地域の民生委員、ケアマネジャー、行政職員との懇談会を持ち、連携を深めるとともに、各地区で問題を抱える高齢者に係る検討を行うことで、高齢者が住み慣れた地域の中で、必要な制度の利用と併せ、地域住民の見守りによりその生活が保たれて行くことができるよう検討を行った。

回	日時	会場
1	4月9日(火)	葉山クリニック会議室
3	6月11日(火)	葉山クリニック会議室
4	8月13日(火)	葉山クリニック会議室
5	10月8日(火)	葉山クリニック会議室
6	12月10日(火)	葉山クリニック会議室
7	12月18日(水)	葉山町社協会議室
8	2月18日(火)	葉山クリニック会議室

IV)生活困窮者の自立支援に関する多職種間の連携に係る情報交換等のための支援会議へ参加した。

回	日時	内容	会場
1	2月10日(月) 13:30~16:30	1.生活困窮者自立支援制度について 2.葉山町に関する自立相談支援機関の相談対応状況 3.ひきこもりに関する相談への対応状況と支援機関の役割について	葉山町社協 会議室

## ウ) 権利擁護事業

権利侵害を受けている、または受ける可能性が高いと考えられる高齢者が、地域で安心して尊厳のある生活を行うことができるよう、権利侵害の予防や対応を専門的に行なった。

### I) 健康だよりを通じて、町民への詐欺被害防止のための周知

「葉山警察からのお知らせ」実施回数：12回

## エ) 包括的・継続的マネジメント支援事業

自立支援に資するケアマネジメントの支援、包括的・継続的なケア体制の構築、地域における介護支援専門員のネットワークの構築・活用、介護支援専門員に対する日常的個別指導・相談、地域の介護支援専門員が抱える支援困難事例等への指導・助言を行った。

### I) 地域ケア会議 ※実績なし。

### II) 地域ケア個別会議 毎月1回、各日/14:00~16:00

回	日時	事例提案者	会場
1	4月19日(金)	葉山町地域包括支援センター清寿苑・葉山町社会福祉協議会	葉山町社協会議室
2	6月21日(金)	葉山町社会福祉協議会・湘南葉山デイケアクリニック	葉山町社協会議室
3	7月26日(金)	葉山の丘・ヒューマンやすらぎ	葉山町社協会議室
4	8月16日(金)	葉山町地域包括センター・生活リハビリクラブ葉山	葉山町社協会議室
5	9月20日(金)	湘南葉山デイケアクリニック・葉山清寿苑	葉山町社協会議室
6	10月18日(金)	生活リハビリクラブ葉山・葉山町社会福祉協議会	葉山町社協会議室
7	11月15日(金)	葉山町地域包括支援センター清寿苑・ケアマネオフィス夢花	葉山町社協会議室
8	12月20日(金)	ルイシス・葉山町社会福祉協議会	葉山町社協会議室
9	1月24日(金)	葉山町社会福祉協議会・湘南葉山デイケアクリニック	葉山町社協会議室

※2月末以降はコロナウイルス感染防止のため中止

### Ⅲ) 課題整理総括表研修

回	日時	会場
1	5月27日(月) 14:00~17:00	葉山町社協会議室
2	7月29日(月) 14:00~17:00	葉山町社協会議室
3	9月13日(金) 14:00~17:00	葉山町社協会議室
4	11月25日(月) 14:00~17:00	葉山町社協会議室
5	1月20日(月) 14:00~17:00	葉山町社協会議室

※2月末以降はコロナウイルス感染防止のため中止

### Ⅳ) 事業者交流会

回	日時	内容	参加者数
1	6月20日(木) 14:00~15:30	口腔ケアに係る講義・実習、グループワーク	23名

### Ⅴ) ケアマネジャーの個別相談に柔軟に対応した。

<ケアマネジャーからの個別相談件数> 延べ14件

### Ⅵ) 介護保険事業所のネットワークである Z-ケアネット幹事会にオブザーバーとし参加・協力を行った。

<幹事会> 10回参加(毎月1回)      <定例会> 3回参加

※2月末以降はコロナウイルス感染防止のため中止

VII) ケアマネジメント適正化推進事業研修に委員として企画に参加、協力を行った。

<運営委員会>

※第1回運営委員事前に了承を得て欠席

回	日時	内容
1	6月12日(水) 18:30~20:00	1. 委員長及び副委員長の選任について 2. 委員会の運営について 3. 令和元年度逗子市・葉山町ケアマネジメント適正化推進事業への取り組みについて

<研修>

回	日時	内容
1	6月12日(水) 15:00~17:00	・ケアマネジメントに関する保険者の基本方針 ・運営の手引き(運営基準等)について ・運営の手引き(介護報酬等)について
2	6月26日(水) 13:30~17:30	アセスメント力向上研修Ⅰ
3	7月4日(木) 9:00~17:00	逗子市・葉山町ケアマネジャー新任現任研修
4	8月21日(水) 14:00~16:00	相談力向上研修~相談面接を中心に~
5	10月30日(水) 14:00~16:00	情報収集力向上研修
6	11月13日(水) 13:30~17:00	アセスメント力向上研修Ⅱ

※2月末以降はコロナウイルス感染防止のため中止

VII) ケアプランの作成状況の確認や情報提供、会議等の企画など地域のケアマネジャーに寄り添った支援ができるよう葉山町内の居宅介護支援事業所を巡回訪問した。

回	訪問日	事業所名
1	1月23日(木)	葉山介護相談室
2	1月27日(月)	湘南葉山デイケアクリニック
3	1月28日(火)	葉山の丘ケアプランセンター
4	1月31日(金)	生活リハビリクラブ葉山
5	2月4日(火)	ケアマネオフィス夢花
6	2月6日(木)	マハロケアプランセンター
7	2月7日(金)	クリンリイの介護相談室 葉山



8	2月10日(月)	葉山町社会福祉協議会介護サービスセンター
9	3月9日(木)	ヒューマンやすらぎ

VIII) 町内各関係機関、自治会等に法人広報としてのかもめだよりに包括センターの事業案内を掲載し配布。

回	発行日	内容
1	4月1日(月)	包括センターの案内及び今後の活動予定について
2	7月1日(月)	かもめ体操、オレンジカフェかもめの案内
3	1月1日(水)	かもめ体操の案内

IX) 健康と生きがい推進会議に委員として参加するとともに、調理実習と体操に参加し参加者の健康増進へのフォローを行った。

<推進会議への参加>

回	日時	会場
1	4月15日(月) 13:30~14:30	葉山町福祉文化会館
2	6月4日(火) 13:30~14:30	葉山町福祉文化会館
3	8月6日(火) 13:30~14:30	葉山町福祉文化会館
4	11月5日(火) 13:30~14:30	葉山町福祉文化会館
5	1月28日(火) 13:30~14:30	葉山町福祉文化会館

<調理実習と体操の参加>

回	日時	団体名	参加者数
1	7月12日(金)	かもめ会	13名
2	7月25日(金)	きずなの会	15名
3	9月20日(金)	四季の会	16名
4	10月23日(水)	上山口長寿会	15名
5	12月20日(金)	五月会	17名

※2月末以降はコロナウイルス感染防止のため中止

<健康に関する講和と運動>

日時	内容	会場	参加者数
12月4日(金)	健康講座と運動	葉山町福祉文化会館	108名

## ②指定介護予防支援事業

介護保険における予防給付の対象となる要支援者が介護予防サービス等の適切な利用等を行うことができるよう、予防給付に関するケアマネジメント業務を行なった。

<委託事業者数>14事業所

月	直営	委託	合計
4月	109件	32件	141件
5月	110件	35件	145件
6月	107件	32件	139件
7月	111件	32件	143件
8月	109件	30件	139件
9月	115件	30件	145件
10月	121件	27件	148件
11月	137件	27件	164件
12月	133件	28件	161件
1月	123件	26件	149件
2月	125件	27件	152件
3月	118件	28件	146件
合計	1418件	354件	1772件

## ③葉山町福祉課と困難ケースの解決や要介護認定調査を実施した。

<困難ケースの要介護認定調査件数> 17件

<役場職員同行にての調査・様子伺い等の訪問・病院でのカンファレンス等> 13件

## (清寿苑) 令和元年度 葉山町包括的支援事業収支決算書

## 収 入

単位：円

科 目	予算額	決算額	比較増減	摘 要
町委託金収入	24,500,000	24,500,000	0	
介護保険収入	4,800,000	6,695,654	1,895,654	予防プラン
葉山清寿苑 繰入金収入	1,200,000		△ 1,200,000	
合 計	30,500,000	31,195,654	695,654	

## 支 出

科 目	予算額	決算額	比較増減	摘 要
職員人件費	20,500,000	20,738,358	△ 238,358	職員人件費（常勤3人、非常勤2人）
福利厚生費	3,500,000	3,425,124	74,876	社会保険、労働保険、退職積立金、ユニフォーム他
研修費	150,000	53,000	97,000	研修会参加費
旅費交通費	100,000	60,000	40,000	職員出張旅費
諸謝金	100,000	36,000	64,000	報酬（かもめ体操等講師）
器具什器費	400,000	399,080	920	体重計、身長計他
消耗品費	570,000	792,718	△ 222,718	印刷費（インク・マスター）、ファイル、封筒、用紙、コピー代、消毒衛生関係、会費等
印刷製本費	220,000	108,118	111,882	名刺、パンフレット作成、広報費
燃料費	600,000	830,947	△ 230,947	ガソリン代、光熱水費
修繕費	250,000	393,997	△ 143,997	建物設備修繕費
通信運搬費	290,000	364,993	△ 74,993	電話、携帯電話、FAX、切手代
会議費	80,000	23,514	56,486	会議費等
保守料	220,000	796,108	△ 576,108	PCシステム保守料、設備関係保守等
手数料	600,000	599,375	625	振込手数料、自主監査事業（県社協）等
賃借料	2,550,000	2,312,208	237,792	PC・システムリース料、コピー機リース料、車両リース料、駐車場（来客・職員用）
損害保険料	360,000	231,668	128,332	車両任意保険、施設賠償保険、火災保険
租税公課	10,000	30,446	△ 20,446	収入印紙代
合 計	30,500,000	31,195,654	△ 695,654	

## (社協)令和2年度 葉山町地域包括支援センター事業計画書

### (1) 包括的支援事業

高齢者が要介護状態等となることを予防するとともに、要介護状態等となった場合においても、可能な限り、地域において自立した日常生活を営むことができるよう支援します。

#### ① 介護予防ケアマネジメント事業

虚弱な状態にあると認められる65歳以上の方が要介護状態等になることを予防するため、その心身の状況等に応じて、対象者自らの選択に基づき、介護予防事業その他の適切な事業が包括的かつ効率的に実施されるよう必要な援助を行います。

- I. 介護予防高齢者の体操教室
  - ・体操教室ごりっぱ(週1回)・おたっしや(2週1回)の開催
- II. 介護予防高齢者の健康教室
  - ・訪問型介護予防事業
  - ・電話による介護予防啓発活動
- III. 高齢者の介護予防のために保健通信を発行
  - ・包括健康だよりの発行
- IV. 認知症予防
  - ・認知機能確認スケールを用い認知症の予防啓発

#### ② 総合相談・支援事業

地域の高齢者が、住み慣れた地域で安心してその人らしい生活を継続していくことができるようにするため、どのような支援が必要かを把握し、地域における適切なサービス、関係機関および制度の利用につなげる等の支援を行います。

- I. 様々な相談に対して柔軟に対応し、ワンストップサービスの役割を果たします。
  - ・電話相談事業
  - ・地域巡回相談事業
  - ・窓口相談事業
- II. 町内を巡回し、地域踏査と関係機関との連携強化及びニーズとニーズを結びつける活動を行ないます。
  - ・地域踏査事業
  - ・主要病院連携事業
- III. 生きがいミニデイサービスや町内会の会合等に出張し講座を開催します。
  - ・健康に関する講話
  - ・介護保険制度についての講話
  - ・地域包括支援センターについての講話
  - ・虐待予防に関する講話
  - ・葉桜相談室の開設(月1回)

### ③権利擁護事業

権利侵害を受けている、または受ける可能性が高いと考えられる高齢者が、地域で安心して尊厳のある生活を行うことができるよう、権利侵害の予防や対応を専門的にを行います。

- I. 地域包括支援センターの周知と連携の強化を行ないます。  
権利擁護利用支援事業
  - ・関係機関との連携と協力
- II. 虐待予防の一環として介護者の支援を行ないます。
  - ・介護者のつどいの開催
- III. 認知症の高齢者が地域で安心して暮らせるように支援をします。
  - ・キャラバンメイトの派遣事業
  - ・オレンジカフェの開催
  - ・近隣市町村とのネットワークづくり
  - ・認知症初期集中支援チームの活動
- IV. 権利擁護の普及啓発
  - ・成年後見制度についての講演会開催

### ④包括的・継続的マネジメント支援事業

個々の高齢者の状況や変化に応じた包括的・継続的なケアマネジメントを介護支援専門員が実践することができるように地域の基盤を整えるとともに個々の介護支援専門員へのサポートを行います。

- I. 町内居宅介護支援事業所との事例検討会議を開催します。
  - ・地域包括支援センター事例検討会議の開催
- II. ケアマネジャーのネットワーク構築のための交流会を開催します。
  - ・地域包括支援センター交流会の開催
- III. ケアマネジャーの個別相談に柔軟に対応します。
  - ・居宅介護支援事業所巡回訪問
- IV. ケアマネジャー向けに情報通信を発行します
  - ・地域包括支援センター通信の発行
- V. 介護保険事業所のネットワークに協力します
  - ・Z-ケアネット幹事会にオブザーバーとして参加
- VI. 地域密着型サービスの会議に参加
  - ・地域密着型デイサービス小規模多機能型居宅介護事業所の運営推進会議に参加

### ⑤地域包括ケアの実施

多職種協働による地域包括支援ネットワークの構築をします。個別の課題解決や、地域の課題把握、政策形成、地域資源開発等につなげます。

- I. 地域包括ケア会議の開催

### (2)指定介護予防支援事業

介護保険における予防給付の対象となる要支援者が介護予防サービス等の適切な利用等を行うことができるよう、予防給付に関するケアマネジメント業務を行います。

- I. 介護保険および総合事業における介護予防プランの作成

### (3)葉山町福祉課に協力

- ・介護保険における要介護認定調査の実施
- ・困難事例の後方支援
- ・高齢者世帯の実態把握

## (社協) 令和 2 年度 葉山町包括的支援事業収支予算書

## 収 入

単位：円

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	摘 要
町委託金収入	24,500,000	24,500,000	0	職員人件費(社会福祉士1名 保健師1名 看護師1名 主任ケアマネジャー1名)、租税公課他
介護保険収入	7,300,000	5,500,000	1,800,000	予防プラン直営分3,780,000円、総合事業直営分3,360,000円、委託料控除分160,000円
合 計	31,800,000	30,000,000	1,800,000	

## 支 出

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	摘 要
職員人件費	22,403,000	20,632,000	1,771,000	職員人件費(社会福祉士1名 保健師1名 看護師1名 主任ケアマネジャー1名)
福利厚生費	6,059,000	5,606,000	453,000	社会保険・労働保険・退職積立金他
研修費	100,000	120,000	△ 20,000	研修会・実務研修参加費
旅費交通費	56,000	74,000	△ 18,000	職員出張旅費
諸謝金	300,000	499,000	△ 199,000	地域包括ケア会議報償費・体操教室報償費
器具什器費	10,000	120,000	△ 110,000	書庫購入
消耗品	210,000	240,000	△ 30,000	印刷費(インク・マスター)・ファイル・封筒・洋紙・バイク備品
印刷製本費	20,000	70,000	△ 50,000	地域包括支援センターチラシ・通信発行
燃料費	95,000	126,000	△ 31,000	ガソリン代
修繕費	10,000	10,000	0	車両修繕費
通信運搬費	425,000	445,000	△ 20,000	電話・切手代・訪問用タブレット
会議費	10,000	10,000	0	会議賄費
保守料	495,000	583,000	△ 88,000	ウイルスソフト39,000円・認知症システム220,000円・PC保守236,000円
手数料	7,000	7,000	0	振込手数料
賃借料	1,390,000	1,250,000	140,000	PC・システムリース料(851,000円)、軽自動車リース2台(428,000円)、コピー機リース料等(111,000円/按分)
損害保険料	188,000	186,000	2,000	車両任意保険3台分(軽自動車2台・原付1台)・サービス賠償保険・体操教室等行事用保険
租税公課	22,000	22,000	0	印紙税・バイク軽自動車税
合 計	31,800,000	30,000,000	1,800,000	

**(清寿苑)令和2年度 葉山町地域包括支援センター事業計画書****(1) 包括的支援事業**

高齢者が要介護状態等となることを予防するとともに、要介護状態等となった場合においても、可能な限り、地域において自立した日常生活を営むことができるよう支援します。

**① 介護予防ケアマネジメント事業**

虚弱な状態にあると認められる65歳以上の方が要介護状態等になることを予防するため、その心身の状況等に応じて、対象者自らの選択に基づき、介護予防事業その他の適切な事業が包括的かつ効率的に実施されるよう必要な援助を行います。

- I. 介護予防高齢者の体操教室
  - ・体操教室カモメ体操の開催
- II. 介護予防高齢者の健康教室
  - ・訪問型介護予防事業
  - ・電話による介護予防啓発活動
- III. 高齢者の介護予防のために保健通信を発行
  - ・包括健康だよりの発行
- IV. 認知症予防
  - ・認知機能確認スケールを用い認知症の予防啓発

**② 総合相談・支援事業**

地域の高齢者が、住み慣れた地域で安心してその人らしい生活を継続していくことができるようにするため、どのような支援が必要かを把握し、地域における適切なサービス、関係機関および制度の利用につなげる等の支援を行います。

- I. 様々な相談に対して柔軟に対応し、ワンストップサービスの役割を果たします。
  - ・電話相談事業
  - ・地域巡回相談事業
  - ・窓口相談事業
- II. 町内を巡回し、地域踏査と関係機関との連携強化及びニーズとニーズを結びつける活動を行ないます。
  - ・地域踏査事業
  - ・主要病院連携事業
- III. 生きがいミニデイサービスや町内会の会合等に出張し講座を開催します。
  - ・健康に関する講話
  - ・介護保険制度についての講話
  - ・地域包括支援センターについての講話
  - ・虐待予防に関する講話
  - ・サロン・貯筋体操等での出張相談

### ③権利擁護事業

権利侵害を受けている、または受ける可能性が高いと考えられる高齢者が、地域で安心して尊厳のある生活を行うことができるよう、権利侵害の予防や対応を専門的にを行います。

- I. 地域包括支援センターの周知と連携の強化を行ないます。
  - 権利擁護利用支援事業
    - ・関係機関との連携と協力
- II. 虐待予防の一環として介護者の支援を行ないます。
  - ・介護者のつどいの開催
- III. 認知症の高齢者が地域で安心して暮らせるように支援をします。
  - ・キャラバンメイトの派遣事業
  - ・オレンジカフェの開催
  - ・近隣市町村とのネットワークづくり
  - ・認知症初期集中支援チームの活動
- IV. 権利擁護の普及啓発
  - ・成年後見制度についての講演会開催

### ④包括的・継続的マネジメント支援事業

個々の高齢者の状況や変化に応じた包括的・継続的なケアマネジメントを介護支援専門員が実践することができるように地域の基盤を整えるとともに個々の介護支援専門員へのサポートを行います。

- I. 町内居宅介護支援事業所との事例検討会議を開催します。
  - ・地域包括支援センター事例検討会議の開催
- II. ケアマネジャーのネットワーク構築のための交流会を開催します。
  - ・地域包括支援センター交流会の開催
- III. ケアマネジャーの個別相談に柔軟に対応します。
  - ・居宅介護支援事業所巡回訪問
- IV. 介護保険事業所のネットワークに協力します
  - ・Z-ケアネット幹事会にオブザーバーとして参加
- V. 地域密着型サービスの会議に参加
  - ・地域密着型デイサービス小規模多機能型居宅介護事業所の運営推進会議に参加

### ⑤地域包括ケアの実施

多職種協働による地域包括支援ネットワークの構築をします。個別の課題解決や、地域の課題把握、政策形成、地域資源開発等につなげます。

- I. 地域包括ケア会議の開催

### (2)指定介護予防支援事業

介護保険における予防給付の対象となる要支援者が介護予防サービス等の適切な利用等を行うことができるよう、予防給付に関するケアマネジメント業務を行います。

- I. 介護保険および総合事業における介護予防プランの作成



(3) 葉山町福祉課に協力

- ・介護保険における要介護認定調査の実施
- ・困難事例の後方支援
- ・高齢者世帯の実態把握

## 令和 2 年度 葉山町包括的支援事業収支予算書

(葉山町地域包括支援センター清寿苑)

収 入

単位：円

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	摘 要
町委託金収入	24,500,000	24,500,000	0	職員人件費（社会福祉士1名 看護師1名 主任ケアマネジャー1名 非常勤介護支援専門員1名）、租税公課他
介護保険収入	5,100,000	4,800,000	300,000	予防プラン直営分 5,100,000円
葉山清寿苑繰入	1,200,000	1,200,000	0	葉山清寿苑より繰入れ
合 計	30,800,000	30,500,000	300,000	

支 出

科 目	本年度予算額	前年度予算額	比較増減	摘 要
職員人件費	20,700,000	20,500,000	200,000	職員人件費（社会福祉士1名 看護師1名 主任ケアマネジャー1名 ケアマネジャー1名）、健康診断費用
法定福利費	3,650,000	3,500,000	150,000	社会保険・労働保険・退職積立金他
研修費	200,000	150,000	50,000	研修会参加費
旅費交通費	100,000	100,000	0	職員出張旅費
諸謝金	100,000	100,000	0	講師射礼・報酬
器具什器費	600,000	400,000	200,000	椅子等（カモメ体操等）
消耗品	770,000	570,000	200,000	印刷費（インク・マスター）・ファイル・封筒・用紙・ユニフォーム
印刷製本費	220,000	220,000	0	名刺代・広報誌・広告費用
燃料費	600,000	600,000	0	ガソリン代・光熱水費
修繕費	290,000	250,000	40,000	車両修繕費・建物設備等修繕
通信運搬費	400,000	290,000	110,000	電話・携帯電話・切手代
会議費	80,000	80,000	0	会議費用
保守料	220,000	220,000	0	PCシステム障害保守・建物設備保守
手数料	470,000	600,000	△ 130,000	会計監査費用
賃借料	2,160,000	2,550,000	△ 390,000	PC・システムリース料・軽自動車リース3台、駐車場・コピー機リース等
損害保険料	220,000	360,000	△ 140,000	車両任意保険3台分・施設賠償保険・火災保険
租税公課	20,000	10,000	10,000	
合 計	30,800,000	30,500,000	300,000	