

1 職員の任免及び職員数等に関する状況

(1) 職員の総数（各年4月1日現在）

	令和4年	令和3年
職員数	308人	305人

(2) 年齢別職員数の状況（令和3年4月1日現在）

	10代	20代	30代	40代	50代以上	計
職員数	1人	53人	85人	70人	96人	305人

(3) 採用者の状況

	令和3年度	令和2年度
一般行政職	7人	8人
税務職	1人	2人
栄養士職	1人	0人
保健師等職	2人	0人
保育士職	0人	1人
消防職	3人	1人
技能労務職	0人	2人
合計	14人	14人

(4) 退職者の状況（令和3年度）

	定年	自己都合	任期終了	合計
一般行政職	1人	4人	1人	6人
税務職	0人	1人	0人	1人
栄養士職	0人	0人	0人	0人
保健師等職	1人	0人	1人	2人
保育士職	0人	0人	0人	0人
消防職	1人	4人	0人	5人
技能労務職	1人	1人	0人	2人
合計	4人	10人	2人	16人

(注) 上記(1)～(4)は、任期付職員を含みます。

(5) 障害者の雇用率（令和3年6月1日現在）

雇用率	2.92%	(注) 法定雇用率2.6%
-----	-------	---------------

2 町職員の給与等の状況

(1) 人件費の状況（普通会計決算）

区分	住民基本台帳人口 (3年1月1日)	歳出額A	実質収支	人件費B	人件費率 B/A	(参考) 元年度の 人件費率
2年度	32,916人	14,013,830千円	613,294千円	2,854,776千円	20.4%	27.7%

(注) 各年度決算の状況。人件費には、特別職に支給される給料、報酬等を含む。

(2) 職員給与費の状況（普通会計予算）

年度	職員数 (A)	給与費				一人あたり 給与費(B/A)
		給料	職員手当	期末・勤勉手当	計B	
4年度	294人	1,082,052千円	336,300千円	445,795千円	1,864,147千円	6,340千円

(注) 職員手当には退職手当を含みません。給与費は当初予算に計上された額です。

(注) 給与費については、再任用職員（短時間勤務）の給与費が含まれており、職員数には当該職員を含みません。

(3) 職員の平均給料月額及び平均年齢の状況（令和4年4月1日現在）

	一般行政職		技能労務職	
	平均給料月額	平均年齢	平均給料月額	平均年齢
葉山町	316,186円	43.2歳	298,749円	48.6歳

(4) 職員の初任給の状況（令和4年4月1日現在）

区分	大学卒	短大卒	高校卒
一般行政職	187,200円	170,400円	158,900円
技能労務職	164,700円	156,300円	149,500円
国（行政職）	182,200円	—	150,600円

(注) 技能労務職は、22歳（大学卒）、20歳（短大卒）、18歳（高校卒）の相当額。

(5) 職員手当の状況（令和4年4月1日現在）

区分	葉山町			国		
	区分	期末手当	勤勉手当	区分	期末手当	勤勉手当
期末手当 勤勉手当	6月期	1.2月	0.950月	6月期	1.2月	0.950月
	12月期	1.2月	0.950月	12月期	1.2月	0.950月
	計	2.4月	1.90月	計	2.4月	1.90月
	職制上の段階、職務の級による加算措置があります			職制上の段階、職務の級による加算措置があります		
退職手当	区分	自己都合	定年	区分	自己都合	定年・勤奨
	勤続35年	39.7575月分	47.709月分	勤続35年	39.7575月分	47.709月分

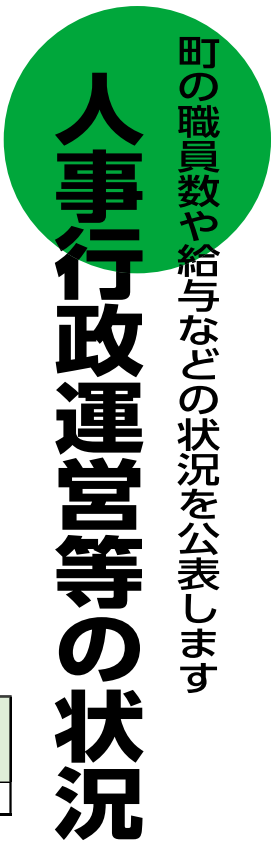
(注) 退職手当の支給率は、県内3市13町1村6一部事務組合で構成する退職手当組合の条例によるものです。

手当の種類	内 容	
地域手当	支給率	6%
扶養手当	配偶者	14,100円（月額）
	配偶者以外の扶養親族二人まで（一人につき）	7,500円（月額）
	配偶者のいない職員の扶養親族のうち一人目	11,600円（月額）
	その他の扶養親族（一人につき）	7,000円（月額）
	扶養親族のうち16～22歳までの子（一人につき）	5,000円（月額）
住居手当	支給限度額	29,300円（月額）
通勤手当	公共の交通機関利用者	実費相当
	交通用具（車・バイク等）利用者	通勤距離に応じて支給
時間外勤務手当	正規の勤務時間を超えた勤務に対して支給	
特殊勤務手当	手当の種類	6種（防疫作業従事手当等）

(6) 特別職の報酬等

(令和4年4月1日現在)

区分	月 額
議員報酬	議長 499,000円
	副議長 430,000円
	議員 400,000円
特別職給料	町長 823,000円
	副町長 666,000円
	教育長 629,000円



町の職員数や給与などの状況を公表します

3 勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 職員の勤務時間

1 週間当たり38時間45分（休憩時間を除きます）

(2) 職員の年次休暇の取得状況

年間付与日数は原則として20日

令和3年度の 平均取得日数	令和2年度の 平均取得日数
12.4日	12.5日

(3) 療養休暇の取得状況（令和3年度）

区 分	公務による もの	公務以外の もの
療養休暇	1人	27人

※新型コロナウイルス感染症による療養休暇を含む

(4) 職員の育児休業の取得状況

区 分	取得者数	
	令和3年度	令和2年度
育児休業	13人	15人

4 職員の分限処分及び懲戒処分の状況

分限処分とは公務の能率の維持のために行う処分であり、懲戒処分とは公務員としてふさわしくない非行があった場合に公務員関係の秩序を維持するために行う処分です。

(1) 分限処分者（令和3年度）

分限の区分	降任	免職	休職	降給
処分者数	0人	0人	2人	0人

(2) 懲戒処分者（令和3年度）

懲戒の区分	戒告	減給	停職	懲戒免職
処分者数	1人	0人	0人	0人

5 職員研修の状況

※令和3年度については、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、多くの研修が中止となっています。

(1) 庁内研修

葉山町が独自で実施する研修です。（令和3年度）

研修名	受講者数 (延べ)※
基礎的研修（ハラスメント防止研修等3科目）	407人
階層別研修（新採用職員研修等18科目）	384人

※e-ラーニング・オンライン研修を含む

(2) 派遣研修

市町村研修センターをはじめとする外部研修機関へ職員を派遣し、さまざまな分野に分けた専門的な科目を受講する研修です。（令和3年度）

派遣先	派遣人数	備 考
県市町村研修センター	64人	災害に関する危機管理・法制執務等 計13科目
その他研修機関	22人	契約実務・法令実務等 計11科目
民間企業等派遣研修	0人	中止

(3) その他の研修

先進地課題等研究調査研修

政策形成、施策及び事務事業において先進的な取り組みを行っている地方公共団体に
出向き、その取り組み状況について調査する
研修です。（令和3年度中止）

(4) 国・県等への職員派遣・研修

人材育成の取組みとして県等と市町村の間で職員の交流を行っています。

派 遣 先	派 遣 者 数	
	令和3年度	令和2年度
国土交通省	1人	0人
神奈川県	1人	1人
神奈川県国民健康保険団体連合会	0人	1人

6 公平委員会の業務の状況（苦情処理、措置要求、不服申立）（令和3年度）

該当なし

7 職員の福利厚生状況（令和3年度）

区 分	概 要
職員健康診断	定期健康診断、特別健康診断、B型肝炎予防接種等
職員の健康管理等の実施及び安全衛生委員会の設置	労働安全衛生法による産業医の選任、安全衛生委員会を実施、 ストレスチェックの実施
職員厚生会への委託	人間ドック受診に係る助成事業等の福利厚生事業の実施

(広 告)

宝くじ いつでも、どこでも。
公式サイト 宝くじをもっと手軽に、もっと便利に!

24時間いつでもネット購入 /

宝くじ LOTO 宝くじ BINGO NUMBERS 宝くじ 大当り

NEW QuickOne いつでも買える。
秒で結果出る。

会員登録はこちら

お問い合わせ先 宝くじコールセンター TEL 0570-01-1192 (ナビダイヤル 有料)
TEL 011-330-0777 (有料)

町では、毎年職員の給与のしくみや支給状況のほか、人事行政の全般にわたる現状について、町民の皆さんにお知らせしております。

今後も透明性・公平性を維持するよう努めていきます。

問合せ 総務課 ☎内線314

