

## 実施要領等に関する質問書に係る回答書

「ふるさと納税管理業務委託」の実施要領等に関する質問書に係る回答書

No.	書類名	ページ	見出し名	図表名	質問内容	質問内容
1	仕様書	1	第1章 総則 (業務の執行体制)		複数社でつくるコンソーシアム（共同企業体）で参加することは可能でしょうか。その場合、何か条件は御座いますでしょうか。	不可とします。 仕様書で認めている通り、再委託については直ちに妨げるものではございませんので、再委託でのご対応をお願いいたします。 なお、再委託等連携を取ることでできる点につき御社の強みがある場合には、その旨アピールすることは妨げません。
2	公募型プロポーザル実施要領	3	(2) プロポーザル応募に関する手続き		コンソーシアムで応募が可能な場合、参加表明書（様式2-1）、応募資格確認申請書類（様式2-2、2-3）、会社概要（任意様式）は、代表企業（1社）のみの提出で良いでしょうか。	No. 1のとおりです。
3	提案書作成要領		第2 提案書作成要領 (3) 提案書		「提案書（任意様式）」と「仕様書及び評価項目に係る提案書（任意様式）※別冊とすること」とありますが、これらの違いは何になるのでしょうか。 別冊にするのは、「提案見積書」と実施要領に記載があるので、どちらが正しいか確認をお願いします。	① 「提案書（任意様式）」は提案者の有用な提案を自由にアピールしていただくことを意図したものです。 ② 「仕様書及び評価項目に係る提案書（任意様式）※別冊とすること」は提案を評価するにあたり、当町が定めた仕様や評価項目について、どのような提案をしているか対応関係が判読できるようにしていただくものです。 上記①だけでは提案内容の遺漏等が懸念されることから作成いただくものです 「提案見積書」はこれら2つとは別冊としてください。
4	仕様書	2	履行期間		返礼品事業者様の情報は返礼品の価格等含めて引継ぎされるのでしょうか。	お見込みのとおりです。 なお、価格その他の返礼品事業者情報は、町に提出された登録申請書で把握しております。
5	仕様書	4	ポータルサイト等の設定		寄附管理システムは葉山町様で運用されている、「ふるさと納税do」を共有していただけるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	仕様書	8	プロモーション		令和4年度と令和5年度の返礼品人気ランキングをご教示いただけますでしょうか。	以下のとおりです。 令和4年度 件数 1 カスタードプリンと北海道フレッシュクリームプリンのセット 2 昔ながらのカスタードプリン4個セット 3 おすすめプリン5個セット 4 葉山コロック・焼豚セット 5 葉山牛300gローストビーフ 金額 1 カスタードプリンと北海道フレッシュクリームプリンのセット 2 SCAPES THE SUITE平日1泊2食付宿泊チケット 3 昔ながらのカスタードプリン4個セット 4 The Canvas Hayama Park宿泊チケット 5 SCAPES THE SUITEレストランディナーペアチケット
						令和5年度 件数 1 カスタードプリンと北海道フレッシュクリームプリンのセット 2 昔ながらのカスタードプリン4個セット 3 おすすめプリン5個セット 4 葉山コロック・焼豚セット 5 ふた付きカスタードプリンのセット 金額 1 カスタードプリンと北海道フレッシュクリームプリンのセット 2 The Canvas Hayama Park宿泊チケット 3 葉山うみのホテル スイートルーム 4 昔ながらのカスタードプリン4個セット 5 おすすめプリン5個セット
7	-	-	-	-	共同企業体での参加は可能でしょうか。その場合の提出物について、共同参加が分かるような明示方法やそれぞれが提出する必要があるものなどがあればご指示ください。	No. 1のとおりです。

No.	書類名	ページ	見出し名	図表名	質問内容	質問内容
8	仕様書	2	第一章 総則 第9条	-	主要な部分の再委託の禁止とありますが、主要な部分とはどの業務にあたりますでしょうか。(仕様書「第2節 返礼品事業者」と「第3節 プロモーション」業務の再委託を検討しております。)	本項目はいわゆる中抜きを禁止するものであり、厳密に業務を細分化して主要部の定義をする趣旨でございませぬ。括弧書き内の内容であれば許容範囲内であるとと考えております。 ただし、業務に対する責任や事務連絡については全て受託者が負うこととなることをご承知おきいただき、町や寄附者が問い合わせの際に再委託先に問い合わせるよう誘導するようなことは認められませぬ。
9	-	-	-	-	今回の業務委託開始時にポータルサイトや寄附管理システムに登録されている寄附情報、返礼品情報、画像、返礼品提供事業者などの各種データ情報において、引き継ぎできるものとできないものをご教示ください。	原則として全ての引継ぎを想定しておりますが、寄附情報についてはふるさと納税doにより取得が可能かと存じます。 返礼品情報・提供事業者情報については当町に提出された登録申請書から取得することも可能です。 画像についても可能な限り引継ぐ予定ではありますが、プロモーション強化の一環として全面的な見直しを図っていただきたいと考えております。
	-	-	-	-	令和5年度の寄附額をご教示ください。	まだ決算を迎えてはおりませぬが、61,135,000円の見込みです。
10	-	-	-	-	貴庁のふるさと納税寄附の募集に要する経費率の内訳を%をご教示ください。(経費率削減の提案に使用するため)	令和4年度実績は以下のとおりです。 返礼品の調達 22.1% 返礼品の送付 4.4% 決済等 1.2% 事務 9.5%
11	-	-	-	-	2023年度の貴庁での人気返礼品について上位10品をご教示ください。また、その中で取り扱いが終了している返礼品はございますか。	5位までですが、No. 6をご参照ください。 取り扱いが終了したものはございません。
12	提案書作成要領	3	(1) 共通事項 エ	-	提案書の読みやすさを考慮するうえで、フォントサイズを10.5ポイントより大きくすることは可能でしょうか。	可能です。 フォントサイズは原則としてお示しさせていただいたものとなります。
13	提案書作成要領	3	(3) 提案書 ①	-	提案書作成要領には、 ①以下の順番で合冊とし、必要に応じてファイルに綴じて提出すること。 「提案書提出書等(様式3-1~3-2)」 「提案書(任意様式)」 「仕様書及び評価項目に係る提案書(任意様式)」 ※別冊とすること と記載されていますが、「提案書(任意様式)」と「仕様書及び評価項目に係る提案書(任意様式)」は、それぞれ別々の資料として作成が必要でしょうか。 別々で資料作成が必要な場合、その違いをどうすべきか含め、詳細をご教示いただくことは可能でしょうか。	No. 3をご参照ください。
14	仕様書	4	第1節 寄附管理業務 (控除資料等の送付)	-	受領証明書発送BPOサービスおよびワンストップ特例受付BPOサービスは利用されていますでしょうか。利用されている場合は、現状の委託料をご教示いただくことは可能でしょうか。	利用しておりませぬ。 受領証明書は本件の現在の受託者により送付されており、ワンストップ特例の受付は町が直接行っております。
15	仕様書	4	第1節 寄附管理業務 (返礼品の発注)	-	現状使用されている配送システムをご教示いただくことは可能でしょうか。 また、配送システム利用に伴う料金は、立替の対象でしょうか。	配送システムは利用しておりませぬ。 配送については現在の受託者に一任しており、基本的には受託者に請求が行く伝票を返礼品事業者に預け、それを用いて発送する形となっております。 このほか、郵送で送るものについては返礼品事業者が一時的に立て替えし、受託者に請求、受託者は町に請求する、という形となっております。
16	仕様書	5	第1節 寄附管理業務 (月次報告)	-	控除資料等の送付に係る郵送料は、返礼品の配送料と同様、立替の対象でしょうか。	いいえ、委託料に含まれます。
17	-	-	-	-	昨年度の人気返礼品10傑をご教示いただくことは可能でしょうか。商品単位で難しければ、上位ジャンルごとの割合算出をお願いしたく存じます。 (例) 肉40%、米20%、野菜10%	5位までですが、No. 6をご参照ください。
18	実施要領 仕様書	1 4, 5	3. 応募者の負担及び提案上限価格 返礼品の発注(第18条第3項及び第4項) 控除資料等の送付(第19条)	-	実施要領の提案上限価格にて、寄附金額に対する料率にてお示しいただいておりますが、仕様書中では返礼品代金や送料についての支払いを受託者にて実施するように記載があります。 返礼品代金及び送料は、本提案価格には含めず、実費での支払いという理解でよろしいでしょうか。  同様に、控除資料の送付とありますが、こちらは、 1.印刷費用 2.郵便料 3.寄附者返信費用 1~3で、提案価格の内に含むものはございますか？ 含まない場合は、後納郵便他局差出にての対応という理解でよろしいでしょうか。  また、1~3またはその内の一部を提案価格に含むものとした場合に、料率ではなく、控除書類のみ単価で提案することは可能でしょうか。 上記に付随して、3については、ワンストップの返信費用は町で負担している認識でよろしいでしょうか。	返礼品代金及び送料につき、提案価格には含めず、実費での支払いです。  控除資料の送付につき、1~3までいずれも提案価格に含みます。  控除書類のみ単価での提案については、認めませぬ。 なお、現在町ではワンストップ特例申請書の到着については返信を行っておりませぬ。

No.	書類名	ページ	見出し名	図表名	質問内容	質問内容
19	仕様書	4	ポータルサイトの設定等(第16条第1項第3号及び同条第2項)		<p>ふるさと納税doを使用されていらっしゃると思いますが、仕様書第16条第2項にお示しのとおり、受託者側の管理を別システムで展開した場合、町もそのシステムでの対応に変更されるという認識で良いでしょうか？</p> <p>または、別システムでの展開を行う場合、データ取込等もdoと併用しなければならないのでしょうか。</p> <p>想定では、寄附・発注の全般を別システムで実施し、自治体マイページでのオンラインワンストップ受付に必要な情報のみ、doへの取込、対応を想定しております。</p>	<p>町のシステムへの対応はお見込みのとおりです。ただし、現在の管理体制の改善・改良を伴うことが前提となります。</p> <p>doとの併用については、新規システムの機能や過去の寄附情報の参照等を踏まえて総合的に判断することとなります。</p> <p>ご想定の内容について、当町の具体的な事務負担が明らかではございませんが、複数のシステムを併用することによって事務の輻輳化を招くことにならないようご注意ください。</p>
20	仕様書	8	第3節 プロモーション		<p>提案価格とは別に、町が確保しているふるさと納税のプロモーション予算があり、金額及び使途の開示が可能であればご教示ください。</p> <p>※500万円(イベント関係費40%、サイト内広告60%)等の簡易な内容でも結構です。</p>	<p>現在個別のプロモーション予算は持っておりません。</p>
21	提案書作成要領	5	(4)仕様書及び評価項目に係る提案書の記載事項 【提案書5】受託者変更に伴う当面の対応		<p>該当項目にて、受託者変更に伴う当面の対応とございますが、これは、契約満了時にどのような対応(引継ぎ)をするのかという内容なのか、または、現在の受託先があり、現在の受託先からの引継ぎを受けてどのような対応をするのか、という内容のどちらを意図されているかご教示ください。</p> <p>また、後者の場合、委託先は、どの事業者様で、先方が最短で打合せが可能な時期はどのタイミングでしょうか。</p>	<p>現在の受託先からの引継ぎを受けてどのような対応をするのか、という内容のものになります。</p> <p>管理体制の構築、返品事業者との新たな連携につき、可能な限りスムーズに移行する必要があることから、その点につき評価する項目となります。</p> <p>現在の委託先は(株)サイネックスです、6月下旬を予定している契約の締結後、調整することとなります。</p>