請願・陳情に添付する署名簿の作成見本

	する請願(陳情)署名簿 —	提出する請願(陳情)名と同してください。
請願(陳情)の趣旨		
		提出する請願(陳情)と同一
		内容を記載してください。 署名者が請願の趣旨に賛同し
請願(陳情)の理由		いることを確認するためです
明順(陳用) 77年山		
葉山町議会議長 〇〇	○○ 様	
葉山町議会議長 〇〇	○○様	
葉山町議会議長 〇〇 氏 名	(全) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注	
		署名者はペンで氏名及び信
		自署してください。(自署 の場合は押印が必要です。
		自署してください。(自署 の場合は押印が必要です。 「同上」や「〃」等で省略
		自署してください。(自署 の場合は押印が必要です。 「同上」や「〃」等で省略

請願 (陳情) の趣旨

請願 (陳情) の理由

葉山町議会議長

様

氏 名	住 所