**請願・陳情に添付する署名簿の作成見本**

提出する請願（陳情）名と同一にしてください。

〇〇〇〇〇に関する請願（陳情）署名簿

請願（陳情）の趣旨

提出する請願（陳情）と同一の内容を記載してください。

署名者が請願の趣旨に賛同していることを確認するためです。

請願（陳情）の理由

葉山町議会議長　　〇〇　〇〇　様

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 | 住　　所 |
|  |  |
|  | 署名者はペンで氏名及び住所を自署してください。（自署以外の場合は押印が必要です。）  「同上」や「〃」等で省略せず、正確に記載してください。 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

〇〇〇〇〇に関する請願（陳情）署名簿

請願（陳情）の趣旨

請願（陳情）の理由

葉山町議会議長　　〇〇　〇〇　様

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名 | 住　　所 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |