

葉山町 e-kanagawa 施設予約サービス利用規約

(目的)

第1条 この規約は、葉山町 e-kanagawa 施設予約サービス（以下「本サービス」といいます。）を利用して、葉山町（以下「町」といいます。）が設置する公共施設の利用申込等手続を行うために必要な事項について定めるものです。

(利用規約への同意)

第2条 本サービスを利用して施設の利用申込等手続を行うためには、この規約に同意していただくことが必要です。このことを前提に、町は本サービスを提供します。本サービスの利用者登録をされた方は、この規約に同意したものとみなします。何らかの理由により、この規約に同意することができない場合は、本サービスをご利用いただくことはできません。

(用語の定義)

第3条 この規約において使用する用語の意義は、次の各号のとおりとします。

- (1) 施設 本サービスにより利用申込等手続を行う対象となる施設として別表1に掲げるものをいいます。
- (2) 利用者 本サービスを受ける個人又は団体をいいます。
- (3) 利用者アカウント 本サービスの利用者登録情報をいいます。
- (4) 利用者番号 利用者を一意に識別する番号をいいます。
- (5) パスワード 本サービスの本人認証に用いるパスワードをいいます。
- (6) コールセンター 利用者からの本サービス利用上の問合せの受付及び回答を行う機関をいいます。
- (7) 利用申込等手続 利用の申込、取消等をいいます。
- (8) サービス提供事業者 本サービスの提供を委託された株式会社HARPをいいます。
- (9) 登録窓口 本サービスによる利用者登録を受ける施設として別表2に掲げるものをいいます。

(利用者登録の申請)

第4条 本サービスの利用を希望する個人又は団体は、本サービスの利用者登録事前入力機能で利用者登録申込を行い、登録窓口へ本人（団体の場合は代表者又は連絡者）を確認できる書類等（学生証、運転免許証、マイナンバーカード等）を提示し、利用者登録申請を行うものとします。また、南郷上ノ山公園に限り在勤者の登録が可能です。在勤者として登録する場合は、葉山町内に在勤していることが確認できるもの等が必要となります。登録手続については、南郷上ノ山公園管理事務所までお問い合わせください。

2 本サービスの利用環境がなく、本サービスの利用者登録事前入力を行うことができない場合は、登録窓口を設置している端末をご利用ください。

(利用者アカウントの本登録等)

第5条 町は、登録窓口において、前条により申請のあった利用者登録事前入力 of 申込内容について、本人確認書類（学生証、運転免許証、マイナンバーカード等）による確認を行い、利用者登録事前入力 of 申込内容を本サービスに本登録します。

2 利用者が施設を利用する際は、次の各号に従うものとします。

- (1) 利用者アカウントは、登録した個人又は団体以外は使用できません。また利用者アカウントは、他人にこれを譲渡し、又は貸与することはできません。
- (2) 利用者が施設を利用する当日は、本人確認を窓口で行ってください。なお、利用日当日の本人確認方法等は施設ごとに定めるものとします。

(利用者番号並びにパスワードの利用及び管理)

第6条 利用者は、本サービスの利用に当たっては、利用者番号及びパスワードを本サービスに入力することにより、利用申込等手続を行うことができます。

2 本サービスを利用するための利用者番号及びパスワードは非常に大切なものです。次の点に注意して利用者の責任において厳重に管理してください。

- (1) 利用者番号及びパスワードは他人に知られないように管理してください。
 - (2) パスワードは定期的に変更し、第三者への漏えい防止に努めてください。
 - (3) 他人からのパスワードなどの照会には応じないでください。施設及びコールセンターからパスワードを電話等でお問い合わせすることはありません。
 - (4) パスワードを忘失した場合は、本サービスによりパスワードの再発行を行ってください。再発行ができない場合は、登録窓口に連絡し、その指示に従ってください。
- 3 町は、利用者番号及びパスワードにより行われた利用申込等手続については、本人により行われたものとみなします。

(利用者登録の変更)

第7条 利用者は、申請した利用者登録の内容に変更が生じた場合は、遅滞なく登録窓口に変更内容が確認できる書類等（学生証、運転免許証、マイナンバーカード等）を提示の上、利用者登録の変更申請を行うものとします。

(利用者登録の期間)

第8条 利用者登録の申請がされ、町が本サービスに登録した日を登録日とし、登録日から5年を限度に施設管理者が任意に定める期間を登録期間とします。

2 登録期間の最終日を更新日とし、施設管理者が定める期日までに登録更新手続を行ってください。

3 直近の利用日から5年間利用がなかった場合は、登録の削除をします。

(利用者登録の抹消)

第9条 町は、利用者が次の各号のいずれかに該当した場合は、利用者登録を削除するものとします。

- (1) 利用者が虚偽の申請をした場合
- (2) 利用者が登録削除の申請をした場合
- (3) 利用者が施設の管理に関する法規等又はこの規約に重大な違反をした場合
- (4) 利用者の所在が不明かつ連絡不能と認めた場合
- (5) その他利用者として不相当と認めた場合

(利用方法)

第10条 本サービスによる利用申込等手続の具体的な方法については、施設ごとに定めるものとします。

(利用時間)

第11条 本サービスの利用時間は、次のとおりとします。なお、定期の保守・点検を行うため、本サービスの一部又は全部を停止する場合は、本サービスのお知らせ欄で事前にお知らせします。ただし、緊急を要する場合は、予告なしに本サービスの一部又は全部を停止することがあります。

(1) 利用申込等手続

原則 24 時間

(2) 空き情報の照会

原則 24 時間

(利用上の問い合わせ先)

第12条 本サービスの利用上の問合せは、コールセンターにおいて次のとおり対応します。ただし、土曜、日曜、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日及び年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）を除きます。

電話による対応：平日9時から17時まで

電話番号：0120-326-357

(利用環境)

第13条 利用者は、e-kanagawa 施設予約サービスポータルサイト (https://s-yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/portal_kanagawa.html) に示す動作環境で本サービスを利用するものとします。

(抽選申込件数の制限)

第14条 利用者が抽選申込みできる件数は、利用希望月ごとに上限があります。上限件数については、施設ごとに別途定めます。

(予約変更・取消の受付期限)

第 15 条 利用者からの予約変更・取消の受付期限は、施設ごとに定めるとおりとします。

2 利用者は、前項の受付期限を過ぎて予約変更・取消を行おうとする場合は、利用する施設にその旨を申し出ることとします。

3 町は、前項の場合及び利用者が予約変更・取消を行わずに施設を利用しなかった場合は、本サービスの利用を制限することがあります。

(障害時の措置)

第 16 条 本サービスが障害等により利用できなくなった場合は、速やかにコールセンターにご連絡いただけるようお願いいたします。

(利用申込等)

第 17 条 利用者は本サービスにより、利用申込等を行うものとします。

(利用の承認)

第 18 条 町は、本サービスの予約結果画面により、利用の承認の通知を行うこととします。

なお、利用者から申し出があった場合は、施設ごとに定める手続により通知することとします。

(禁止事項)

第 19 条 本サービスの利用に当たっては、次の各号に掲げる行為を禁止します。

- (1) 本サービスを利用申込等手続及び空き情報の照会以外の目的で利用すること。
- (2) 本サービスに対し、不正にアクセスすること。
- (3) 本サービスの管理及び運営を故意に妨害すること。
- (4) 本サービスに対し、ウィルスに感染したファイルを故意に送信すること。
- (5) 他人の利用者番号及びパスワードを不正に使用すること。
- (6) その他法令等に違反すると認められる行為をすること。

(禁止事項に対する防御措置)

第 20 条 町は、本サービスに対し、前条各号のいずれかに該当する行為が明らかな場合又は該当する行為があると疑うに足りる相当な理由がある場合は、利用者から収集した情報の抹消、本サービスの停止等必要な措置を行うことができるものとします。

(免責事項)

第 21 条 町は、利用者が本サービスを利用したことにより発生した利用者の損害及び利用者が第三者に与えた損害について一切の責任を負いません。

2 町は、本サービスの停止、中止、中断等により発生した利用者の損害について一切の責任を負いません。

(著作権)

第 22 条 本サービスに含まれているプログラム及びその他著作物に関する著作権は、日本の著作権法によって保護されています。本サービスに含まれているプログラム及びその他著作物の修正、複製、改ざん、販売等の行為を禁止します。

(本サービスへのリンク)

第 23 条 本サービスへのリンクは、次のとおりです。なお、ページの構成変更等により URL が変更になることがあります。

<https://s-yoyaku.e-kanagawa.lg.jp/hayama/>

(個人情報の保護)

第 24 条 町は、本サービスにより利用者から取得した個人情報について、本来の目的以外に使用せず、その取扱いに十分な注意を払うものとします。また、収集した個人情報は、法令の要請に基づくものを除き、目的外の利用及び第三者への提供は行いません。

2 サービス事業提供者は、個人情報保護関連法令及び委託契約において定める個人情報の守秘義務等を遵守し、本サービス提供にあたります。

(準拠法及び管轄)

第 25 条 この規約は日本法に準拠するものとします。また、本サービスの利用又はこの規約に関して利用者と町の間を生ずるすべての紛争については、横浜地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

(利用規約の変更)

第 26 条 町は、必要があると認めるときは、利用者への事前の通知を行うことなく、この規約を変更することができるものとします。

2 利用者は、利用の都度、この規約を確認することとし、この規約変更後に本サービスを利用した場合は、変更後の規約に同意したものとみなします。

附 則

この規約は、平成 27 年 11 月 1 日から適用します。

附 則

この規約は、令和 5 年 9 月 1 日から適用します。

附 則

この規約は、令和 5 年 10 月 1 日から適用します。

附 則

この規約は、令和 6 年 4 月 1 日から適用します。

附 則

この規約は、令和8年4月1日から適用します。

別表1（第3条第1号）

施設名
(1) 南郷上ノ山公園
(2) 葉山町立図書館
(3) 葉山町立葉山小学校
(4) 葉山町立上山口小学校
(5) 葉山町立長柄小学校
(6) 葉山町立一色小学校
(7) 葉山町立葉山中学校
(8) 葉山町立南郷中学校
(9) 葉山町福祉文化会館

別表2（第3条第9号）

施設名	窓口
別表1 (1) の施設	南郷上ノ山公園管理事務所
別表1 (2) から (8) の施設	葉山町教育委員会生涯学習課
別表1 (9) の施設	葉山町福祉文化会館事務室