

【葉山町】学校整備基本構想・基本計画策定支援業務委託

No.	書類名等	項	第1	1	(1)	ア	質問	回答
1	実施要領	9	第3	4	(3)		プレゼンの発表は担当技術者が行う。との記載がありますが、管理技術者は発表してはいけないのでしょうか。	プレゼンテーションの発表は、本委託に係る本町との連絡調整を含む実務を、主として担当する者が行うことを想定しております。その業務を管理技術者が行うことを、提案いただく「実施体制」で記載いただければ、管理技術者の発表も可とします。
2	実施要領	9	第3	4			議事録を作成するために録音をしてもよろしいでしょうか。	可とします。
3	実施要領	9	第3	4			議事録の書式は任意でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	実施要領	9	第3	4			議事録は質疑応答部分のみでよろしいでしょうか。	質疑応答部分のみで可とします。ただし、プレゼンテーション用の資料を用いた場合は、その資料も議事録に併せて提出してください。
5	仕様書	1		5			新設校舎候補地に中学校敷地が含まれていますが、中学校敷地に仮設校舎を建設し、中学校敷地に新設校舎を建設するというのは困難と思われます。候補地は、葉山中学校区は葉山小・一色小、南郷中学校区は長柄小と考えてよろしいでしょうか。	現時点で中学校敷地を選択肢から除外することは想定しておりません。
6	仕様書	1		6	(2)		基本計画は、基本構想の策定において候補地の絞り込みを行った2敷地に対して検討すると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	仕様書	2		6	(2)	ア	敷地全体面積設定（法令の確認、事前相談要す）とはどのような検討でしょうか。	関係法令に遵守し、敷地面積から建物の建設可能面積を検討するものです。また、関係諸官庁に事前相談を行い、法令規制を確認するものとします。
8	仕様書	2		6	(2)	ウエオ	測量図をいただけますでしょうか。	契約後に提供することは可能です。現時点で提供できる追加資料として、「配置図」を掲載します。
9	仕様書	2		6	(2)	サ	グラウンド計画（別敷地確保の有無）とはどのような検討でしょうか。	グラウンド（屋外運動場）に関する面積の設定や舗装材の選定（主に土と人口芝の比較）、陸上トラック等の配置に関する検討等を想定しています。また、別敷地にグラウンドが必要な場合はボリュームや設置可能性の検討を行うことを想定しております。
10	仕様書	2		6	(2)		既存校舎の解体検討及び仮設校舎の検討は今回の受託業務に含まれるでしょうか。	含まれます。
11	仕様書	2		6	(2)	(チ)	町民合意に資するビジュアルイメージ（パース）とは各校外観1枚程度（全体構成がわかる鳥瞰パース）という理解でよろしいでしょうか。	要求水準として想定しているものはお見込みのとおりです。ただし、より町民合意に資する提案として、他自治体の事例も踏まえ、諸室イメージや3DCGを用いた動画などの提案があれば加対象とします。
12	仕様書	3		8	(1)	(イ)	(ア) 担当技術者は一級建築士を有すること。との記載がありますが、複数名従事するとして、1名は一級建築士で他の技術者は他の資格又は無資格でも担当技術者として従事することは可能でしょうか。	担当技術者として配置する者は、記載のとおり資格を有するものとします。資格を満たさない技術者を担当技術者に加えて配置する場合は、その他の技術者として実施体制で記載してください。
13	参考資料5						地質調査位置図に対しての地質調査（柱状図など）結果をお示しいただけないでしょうか。	契約後に提供することは可能です。
							地質調査の調査結果を共有いただくことは可能でしょうか。	
14	様式集 様式2-2	5					参加表明書添付書類提出確認書の添付書類に「同種もしくは類似業務の契約書の写し」とありますが、TECRIS・PUBDISへの登録がある業務については、TECRIS・PUBDISの写しで代替可能と考えますが、よろしいでしょうか。	可とします。
15	様式集						様式2-3、2-4欄外「※業務実績が複数の場合は、（中略）ふさわしいものから順に…」とあります。基本設計より基本計画の方がふさわしいでしょうか。その他考えられている順番がありましたらお示しくください。	追加資料「望ましい業務実績の考え方」を掲載します。

No.	書類名等	項	第1	1	(1)	ア	質問	回答
16	様式集 様式 2-4	7					雇用を証明する書類として「健康保険証」等とありますが健康保険証に会社名の記載がない為「健康保険・厚生年金保険資格取得確認および標準報酬決定通知書」でよろしいでしょうか。	可とします。
17	様式集 様式 2-4	7					配置予定技術者の実績を証明する書類として（重複する場合は省略可）とありますが、受注実績と重複する場合も省略可でしょうか。	可とします。
18	様式集 様式5-1	16					A3判での作成となりますが、提出の際は折り込みをせずに提出と考えますがよろしいでしょうか。	各部を簡易ファイルに綴じて提出をお願いします。そのため、A3判の資料についてはA4サイズでの折り込みをお願いします。
19	様式集						電子データについて、様式5-1、5-2は原則Word,Excel,Powerpointのいずれかで提出とありますが、別ソフトで作成した内容をプリントスクリーンでWordに貼り付けしたものを提出することによろしいでしょうか。	可とします。
20	様式集	16					様式集の様式5-1の前頁に「5. 提案書」の1ページがあり、その右上に参加表明者記号と記載がありますが、このページは提出不要と考えてよろしいでしょうか。提出が必要な場合、参加表明者記号については、提出後に事務局で記載いただけるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
21	様式集						様式集にページ下部にページ番号が記入されていますがページ番号は記載した方がよろしいでしょうか。 記載する場合、提出する際の1枚目のページ番号を「1」から記入する形でよろしいでしょうか。	ページ番号は記載の有無も含め、任意で変更していただいて構いません。